

Handicap International (HI) recherche Un(e) stagiaire ATTACHE.E DE DIRECTION

Lieu : Luxembourg

Type de contrat : Convention de stage

Date de début de contrat : au plus vite

Durée : minimum impératif de 5 mois

Pourquoi rejoindre HI Luxembourg ?

En tant qu'organisation de solidarité internationale indépendante et impartiale, Handicap International, œuvre aux côtés des personnes handicapées et des populations vulnérables pour répondre à leurs besoins essentiels afin d'améliorer leurs conditions de vie et promouvoir le respect de leur dignité et de leurs droits fondamentaux. Nous te proposons d'intégrer une équipe à taille humaine engagée autour de valeurs communes (humanité, inclusion, engagement et intégrité). **Au sein de l'équipe, tu auras la possibilité de mettre tes compétences au profit des causes que nous défendons, de participer à l'amélioration de la vie des bénéficiaires mais également de vivre une expérience enrichissante. Chez HI, tu pourras mener à bien divers projets et participer à des formations sur des sujets chers à HI (sensibilisation à l'inclusion), toujours dans la convivialité et la bonne humeur !**

Pour plus d'information sur l'association : <https://handicap-international.lu/>

Quelles seront tes missions ?

Reconnu/e pour ta polyvalence tu portes avec l'Attaché.e de Direction & Gestion Associative la dynamique de l'équipe exécutive et de la gouvernance et animes le réseau de bénévoles de Handicap International Luxembourg.

Aux côtés de l'Attaché.e de Direction & Gestion Associative, tu participes à la définition de la stratégie pluriannuelle de l'Association avec la production du plan stratégique pluriannuel et du rapport d'activités.

Tu viens en soutien sur la gestion administrative courante de son activité (organisation et optimisation stratégique de son emploi du temps, discours...).

Tu viens en appui à la conception, au déploiement et à l'évaluation du plan d'animation dynamique des différentes instances de la gouvernance (conseil d'administration et assemblée générale).

En appui à l'Attaché.e de Direction & Gestion Associative, tu animes la communauté bénévole de HI Luxembourg, en recrutant de nouveaux bénévoles et en développant et fidélisant le réseau de bénévoles existant dans le cadre de la stratégie pluriannuelle de mobilisation en lien avec la stratégie fédérale.

Tu veilles également à l'encadrement, au suivi et au bien-être des bénévoles.

Profil recherché :

- Tu as suivi une formation en Sciences Humaines et sociales, économie, relations internationales ou coopération au développement.
- Tu es polyvalent, proactif et agile
- Tu prends plaisir à exécuter des tâches administratives, avec discrétion et attention aux détails !
- Tu es à l'aise avec le français et l'anglais, si tu l'es aussi en luxembourgeois et en allemand c'est un plus !
- Tu maîtrises le Pack Office 365 à la perfection (ou presque) !
- Ta bonne humeur, ta bienveillance et ton sourire sont tes atouts et tu as de l'énergie à revendre !
- Tu as un excellent relationnel, un grand sens du contact et tu aimes les challenges en équipe
- Tu es sensible aux problématiques et valeurs défendues par Handicap International et de manière générale aux ONG

Conditions du stage : Tu disposes d'une convention de stage obligatoire délivrée par un établissement d'enseignement ou de formation. Tu recevras une gratification mensuelle de 716,22 euros brut et des tickets repas. Informations complémentaires : les frais de transports et de séjour sont à la charge du/de la stagiaire.

Si tu te reconnais dans la description, n'hésite pas à envoyer ta candidature (CV et lettre de motivation) à Leïla Merchi, Lmerchi@hi.org avec la référence STAGE-AD.